

令和5年度 会計年度任用職員（整理作業員）募集案内

1 募集する職

会計年度任用職員（整理作業員）

【主な仕事内容】

- ア 出土品の整理作業及び報告書作成作業の補助業務
- イ パソコンを使用したデータ入力、資料整理

2 応募資格等

心身ともに健康で、埋蔵文化財に関する知識を有し、次に掲げる要件を満たす方

- (1) 業務内容 出土遺物の洗浄・運搬・注記・接合・復元・実測等の作業ができる方
パソコンを使用した各種データ入力や精密機器の操作等ができる方
- (2) 職務経歴 特段の職務経歴を要しません。

3 勤務場所 青森県埋蔵文化財調査センター（青森市大字新城字天田内 152-15）

4 採用予定数 19名程度 10月採用14名程度 11月採用 5名程度

5 応募方法

(1)提出書類

ア 履歴書 1通 日本産業規格（JIS）の様式例に基づいたものを提出してください。

イ 返信用封筒 2通

（長形3号（120×235mm）封筒に住所氏名を記載し84円切手を貼付したもの） 1通

（角形2号（240×332mm）封筒に住所氏名を記載し140円切手を貼付したもの） 1通

※ 提出書類に記載された個人情報は、業務を遂行するために利用するものであり、他の目的に使用することはありません。なお、提出書類は返却いたしません。

ウ 直接、埋蔵文化財調査センターへ提出（持参又は郵送）してください。

(2) 応募締切 令和5年8月10日（木）

※応募者多数となった場合は期日前に締切ることがあります。

6 選考方法

選考は、書類選考、面接、適性検査を実施します。

(1) 書類選考

提出された履歴書により選考します。

合否は、後日通知文書を発送します。

(2) 面接及び適性検査

面接及び適性検査は書類選考に合格した方に実施します。

合否は、後日通知文書を発送します。

7 採用予定期日 令和5年10月1日
令和5年11月1日

8 任用期間 任用期間は5箇月です。

9 待遇

- (1) 給料 月額147,700円
- (2) 支給日 21日（支給日が土日祝日の場合はその前日）
- (3) 通勤手当 あり（規定による）
- (4) 期末手当 あり（規定による）
- (5) 勤務時間 午前8時30分から午後5時15分まで
- (6) 休日 日曜日、土曜日、祝日及び12月29日から1月3日まで及び所長が勤務を要しない日として指定した日
- (7) 年次有給休暇 あり
- (8) 特別休暇 あり
- (9) その他 上記については、条例等の改正により、取扱いが変更となる可能性があります。

10 お問い合わせ先

青森県埋蔵文化財調査センター 総務グループ
〒038-0042 青森市新城字天田内 152-15 電話 017-788-5701